

CONSEJOS PARA CORRER LA VOZ

A la hora de publicar su evento o actividad para la Semana Nacional de Prevención, es muy importante maximizar la visibilidad del evento promoviéndolo de una manera eficaz dentro de la audiencia que desea. Aunque los métodos tradicionales como los medios de difusión y publicitarios son estrategias populares de promoción, usted puede también correr la voz de una manera económica enfocándose en la promoción a través de los recursos locales que se describen a continuación.

Recuerde siempre tener a su audiencia destinataria en mente. Si su meta es lograr una amplia exposición, considere una campaña grande para correr la voz. Si desea enfocarse en llegar a una población específica, como los jóvenes o los líderes de la comunidad, limite sus esfuerzos a las empresas locales, escuelas y centros comunitarios, y lugares que son populares entre estos grupos específicos.

Publique su evento localmente

El organizar un evento o actividad para la Semana Nacional de Prevención puede unir a su comunidad alrededor de la prevención del consumo de sustancias y la promoción de la salud mental. Al correr la voz localmente, usted asegurará que los miembros de su comunidad estén conscientes de los esfuerzos de prevención de su grupo u organización. A continuación, se muestran algunas maneras gratis y de bajo costo para publicar su evento dentro de la comunidad y sus alrededores.

Empresas locales

En muchas comunidades hay cafeterías, restaurantes, barberías, salones de belleza, supermercados, librerías, bibliotecas, teatros, comisarías, farmacias, centros de salud y deportivos, y otros lugares donde los miembros de la comunidad pasan tiempo y comparten información. Haga una sesión para compartir ideas para identificar empresas locales populares y de confianza en su comunidad y luego pídale que le ayuden a promocionar su evento o actividad. ¿Puede colocar volantes en sus ventanas o en su tablero de anuncios? ¿Puede dejar una pila de tarjetas en el mostrador anunciando el evento? ¿Tienen una manera

Sugerencia: Cuénteles a SAMHSA sobre su evento o actividad para la Semana Nacional de Prevención. [Envíe los detalles](#) sobre su evento o actividad para tener la oportunidad de figurar en futuros materiales de promoción de la Semana Nacional de Prevención o en el [Informe de resultados de la Semana Nacional de Prevención](#) (disponible en inglés).

Cosas Para Tener a la Mano

Si usted se asocia con empresas locales, cámaras de comercio, organizaciones o miembros de la comunidad para publicar su evento o actividad, asegúrese de proporcionarles una cantidad abundante de volantes, información para publicar en sus páginas web o incluir en sus boletines electrónicos, y el número de contacto de alguien que les pueda dar información adicional acerca de su evento o actividad.

de llegar a sus clientes en línea, como un sitio web, página en Facebook, cuenta en Instagram o una lista de distribución de correo electrónico? ¿Estarían dispuestos a compartir ahí información sobre su evento o actividad?

Organizaciones y asociaciones sin fines de lucro

Considere conectarse con organizaciones comunitarias, como Students Against Destructive Decisions, SADD (*Estudiantes contra las Decisiones Destructivas*); Mothers Against Drunk Driving, MADD (*Madres en contra de Conducir en Estado de Ebriedad*); el Club Rotario o de Leones; las asociaciones de padres y maestros; Knights of Columbus (*los Caballeros de Colón*) o Veterans of Foreign Wars (*Veteranos de Guerras Extranjeras*), para aumentar la visibilidad de su evento. Estas organizaciones a menudo tienen una fuerte presencia local y directorios grandes de miembros, lo que representa una voz poderosa en la comunidad. Reparta entre los voluntarios y las organizaciones una tarjeta o volante sencillo que resalte la información que desea compartir, e incluya una página web o número de teléfono en caso de que necesiten más información.

Escuelas y centros comunitarios

¿Su evento está dirigido a los jóvenes? ¿A las familias? ¿A los grupos intergeneracionales? ¿A las personas mayores? Las escuelas y los centros comunitarios pueden ser el medio de correr la voz sobre su evento a audiencias específicas. Asegúrese de comunicarse con el director de la escuela o del centro comunitario para que le autorice publicar el evento o actividad dentro de la escuela o centro, y para saber si existen regulaciones sobre qué materiales puede publicar y dónde. También puede preguntar si próximamente habrá una asamblea o reunión donde pueda hacer un anuncio acerca de su evento o actividad para la Semana Nacional de Prevención.

Lugares de culto

Las organizaciones religiosas y los lugares de culto pueden ofrecer otro medio de promoción de su evento o actividad. Tal vez pueda compartir los volantes o incluir la información sobre su evento en el boletín semanal o en el boletín electrónico o sitio web de la congregación. También, puede llegar específicamente a grupos de jóvenes dentro de la organización. De igual manera, debe hablar primero con el líder de la organización o lugar de culto para asegurarse de que está cumpliendo con las pautas y políticas que tienen vigentes.

Calendarios de eventos comunitarios

Los calendarios impresos y virtuales de los eventos de la comunidad son una buena herramienta para promocionar gratis su evento. Comuníquese con la oficina de su periódico local para ver si tienen un calendario de eventos de la comunidad. Cuando se acerque la fecha de la Semana Nacional de Prevención, solicite que incluyan su evento o actividad en el calendario. Asegúrese de conocer los plazos para presentar con tiempo la información sobre su evento, y pregunte si tienen anuncios en línea también. Debido a que por lo general el espacio para describir un evento o actividad es limitado, escriba

los detalles más importantes (qué, dónde, cuándo y por qué) e incluya una página web o número de teléfono que los lectores pueden usar si necesitan más información.

Correo de voz

¡Nunca dude del poder que tiene el correo de voz para obtener la atención de la comunidad! Anime al personal y a los voluntarios a promover la información sobre el evento o actividad entre sus amigos y otras organizaciones o grupos con los que estén afiliados. Facilite puntos de conversación que resalten los mensajes clave y la información para compartir.

Maneras de comenzar

Siga los siguientes pasos para comenzar a publicar localmente su evento o actividad para la Semana Nacional de Prevención.

RECURSO LOCAL	MEDIDAS A TOMAR
EMPRESAS	<ul style="list-style-type: none"> Identifique empresas locales populares y de confianza en su comunidad. Pregunte si puede colocar volantes en sus ventanas o en su tablero de anuncios o dejar una pila de volantes que anuncian su evento. Determine si están dispuestos a promover su evento a través de su sitio web o cuentas en las redes sociales.
ORGANIZACIONES Y ASOCIACIONES SIN FINES DE LUCRO	<ul style="list-style-type: none"> Identifique organizaciones y asociaciones sin fines de lucro que sean influyentes en su comunidad. Pida que compartan con sus miembros o constituyentes un volante desarrollado localmente con detalles sobre su próximo evento. Determine si están dispuestos a promover su evento a través de su sitio web, cuentas en las redes sociales o lista de correos electrónicos.
ESCUELAS Y CENTROS COMUNITARIOS	<ul style="list-style-type: none"> Comuníquese con el director de la escuela o centro comunitario para que autorice publicar el evento en sus instalaciones. Pregunte si próximamente habrá una asamblea o reunión donde pueda hacer un anuncio acerca de su evento.
LUGARES DE CULTO	<ul style="list-style-type: none"> Pregunte si puede compartir volantes o incluir la información sobre su evento en el boletín semanal o en el boletín electrónico o sitio web de la congregación. Identifique y busque la colaboración de cualquier grupo juvenil afiliado con el lugar de culto.
CALENDARIOS DE EVENTOS COMUNITARIOS	<ul style="list-style-type: none"> Comuníquese con la oficina del periódico local para saber si tienen un calendario de eventos de la comunidad (impreso o en línea). Solicite que incluyan su evento en el calendario a medida que se acerque la fecha de su evento.
CORREO DE VOZ	<ul style="list-style-type: none"> Desarrolle puntos de conversación sencillos sobre su próximo evento, como el nombre del evento, la fecha y el lugar, para compartir con voluntarios. Pida a los voluntarios que comuniquen en persona o vía correo electrónico sobre su evento a sus amigos, otros grupos con los que estén afiliados y miembros de la comunidad.